

**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим советом  
протокол № 5 от 15/VI 2017 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБУ ДО ДМШ № 1  
им. П.И. Чайковского *[подпись]* Козаева З. Т.  
приказ № 25 от «23» 06 2017 г.



**СОГЛАСОВАНО**

с Родительским комитетом  
МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1  
им. П. И. Чайковского»  
«12» 12 2019 г.

Председатель родительского комитета

*[подпись]* - Диамбекова А. А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В МБУ ДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. П.И. ЧАЙКОВСКОГО»**

1. Общие положения
2. Промежуточная аттестация
3. Планирование промежуточной аттестации
4. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам
5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

## **I Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273ФЗ «Об образовании в РФ», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012 г. № 504 и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее – ФГТ).

2. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

## **II Промежуточная аттестация**

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся **по окончании полугодий** учебного года, при этом **во втором** полугодии - **по каждому учебному предмету**.

2.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок, академический концерт.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации

С целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для обучающихся проводятся консультации. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

2.3. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров, творческих показов, мастер-классов, постановок музыкального театра, письменных работ, устных опросов.

2.4. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается **не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году**.

**По завершении изучения учебного предмета**(полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме **экзамена или зачета** в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании

школы, форма которого устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

2.5. Для аттестации учащихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. **Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом школы.**

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений и навыков. С целью обеспечения подготовки учащихся к промежуточной аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

2.6. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

### **III Планирование промежуточной аттестации**

3.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.2. При выборе учебного предмета для экзамена школа руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательной процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета,
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае **особой значимости** учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение **экзаменов** по данному учебному предмету **в конце каждого** учебного года.

3.3. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (технический зачет, сольфеджио, ритмика).

### **IV Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам**

4.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце четверти по графику, установленному администрацией школы.

4.2. При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.3. Допускается передача только того предмета, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

4.4. Передача осуществляется по согласованию с методическим советом школы. Передача возможна в присутствии не менее трех преподавателей, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены зам. директора школы по учебной работе.

## **V Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету**

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогов **за две недели** до начала проведения промежуточной аттестации.

К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году.

Для учащегося в один день планируется только одну экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.2. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем **за месяц** до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.3. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

5.4. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, концертная программа, просмотр, мастер-класс, творческий показ, театральная постановка).

5.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- а) определяется перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера, которые рекомендованы методическим советом школы к использованию на экзамене.
- б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы:
  - репертуарные перечни;
  - экзаменационные билеты;
  - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
  - экзаменационная ведомость.

5.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены директором школы.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам - не более одного академического часа).

5.7. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

5.8. Качество подготовки учащихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

5.10. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

5.11. Пересдача экзамена осуществляется по согласованию с методическим советом школы и итоговая оценка заносится в соответствующую экзаменационную ведомость. Пересдача экзамена возможна в присутствии не менее трех преподавателей, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены директором школы.